

GUIDA alla registrazione alla sezione online del portale degli ERSU siciliani, alla compilazione e all'invio (upload) della richiesta contributo economico a studenti universitari fuori sede per l'A.A. 2019/20 a seguito dell'emergenza epidemiologica dovuta al COVID-19

Aggiornamento 29 Aprile 2020

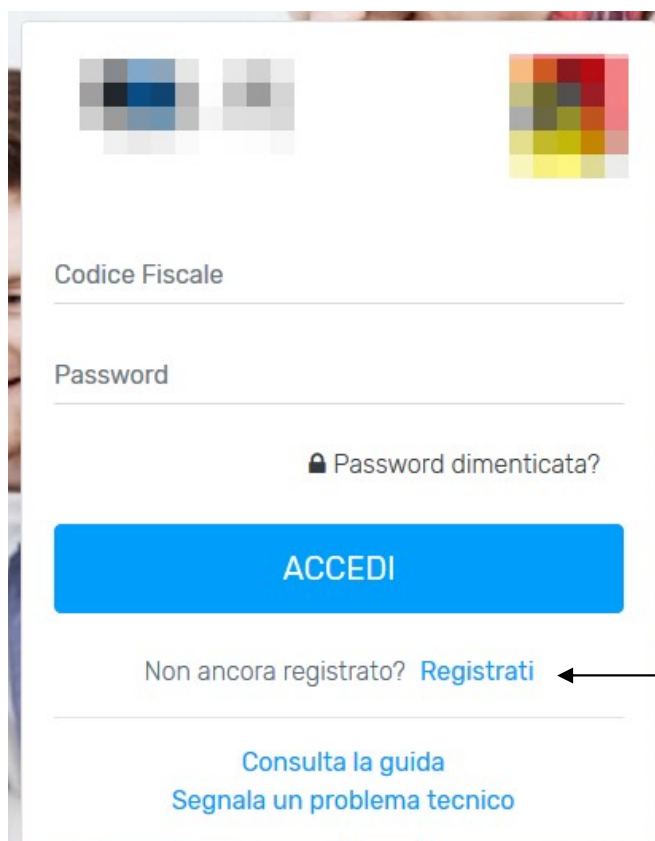
La presente pubblicazione è una semplice GUIDA alla registrazione alla sezione online del portale degli ERSU siciliani, alla compilazione e all'invio (upload) della richiesta contributo economico riservato ai residenti in Sicilia che studiano nelle altre regioni italiane o all'estero.

Per proposte/suggerimenti o segnalazioni/reclami inviare email a urp@ersupalermo.it

Sommario

• OPERAZIONI PRELIMINARI	
○ Registrazione al portale	pag. 4
○ Pagina personale	pag. 11
• COMPILAZIONE ONLINE DELLA RICHIESTA CONTRIBUTO	
○ Avvio nuova richiesta	pag. 12
○ Step by step	pag. 15
○ Riepilogo richiesta	pag. 18
○ Operazioni conclusive	pag. 25
• INVIO ONLINE DELLA RICHIESTA CONTRIBUTO	
○ Operazioni preliminari	pag. 21
○ Caricamento (upload) dei documenti	Pag. ..23
○ Operazioni conclusive	pag. 25
• A CHI RIVOLGERSI	pag. 24

OPERAZIONI PRELIMINARI | Registrazione al portale



The screenshot shows a login interface with two input fields: 'Codice Fiscale' and 'Password'. Below the password field is a link 'Password dimenticata?'. A large blue button labeled 'ACCEDI' is positioned below these fields. At the bottom, there is a link 'Non ancora registrato? Registrati' and two smaller links: 'Consulta la guida' and 'Segnala un problema tecnico'. A black arrow points from the 'Registrati' link to the first bullet point in the 'Nota informativa' section.

Nota informativa:

- Gli/Le student* iscritt* nelle altre regioni italiane, per richiedere il contributo economico, dovranno utilizzare l'applicazione online resa disponibile sul sito istituzionale dell'ERSU di Palermo, raggiungibile al seguente link: www.ersupalermo.it (registrarsi al primo accesso)
- Gli/Le student* iscritt* all'estero, per richiedere il contributo economico, dovranno utilizzare l'apposita applicazione online è resa disponibile nel sito istituzionale dell'ERSU di Catania, raggiungibile al seguente link: www.ersucatania.it (registrarsi al primo accesso)

1. Clicca qui per registrarti al portale e segui le indicazioni

Inserisci i tuoi dati anagrafici

Codice Fiscale

Cognome

Nome

gg / mm / aaaa

Sesso

Provincia (estero selezionare EE)

Comune nascita

E-mail

Conferma E-mail

☐ Presto il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell'informativa

Prosegui

Nota informativa:

In questa sezione è necessario inserire i dati anagrafici (tutti i campi sono obbligatori)

1. Compila il form

2. Dai il consenso privacy

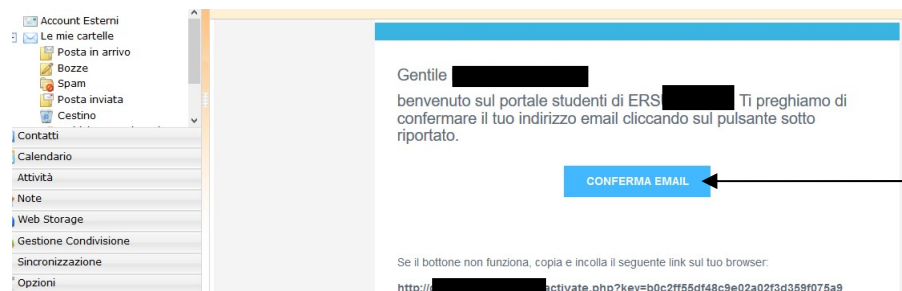
3. Clicca qui per andare avanti

Registrazione avvenuta con successo
Ti abbiamo inviato una mail di conferma della registrazione all'indirizzo [redacted] sul link che trovi all'interno della mail per l'attivazione dell'account
Se non dovessi ricevere la mail ti preghiamo di verificare nella cartella POSTA INDESIDERATA (SPAM)
Buon proseguimento,ERSU [redacted]

OK

Nota informativa: *Messaggio di avvenuta registrazione con successo*

1. Clicca su "OK" per proseguire...ti è stata inviata una email di conferma della registrazione.



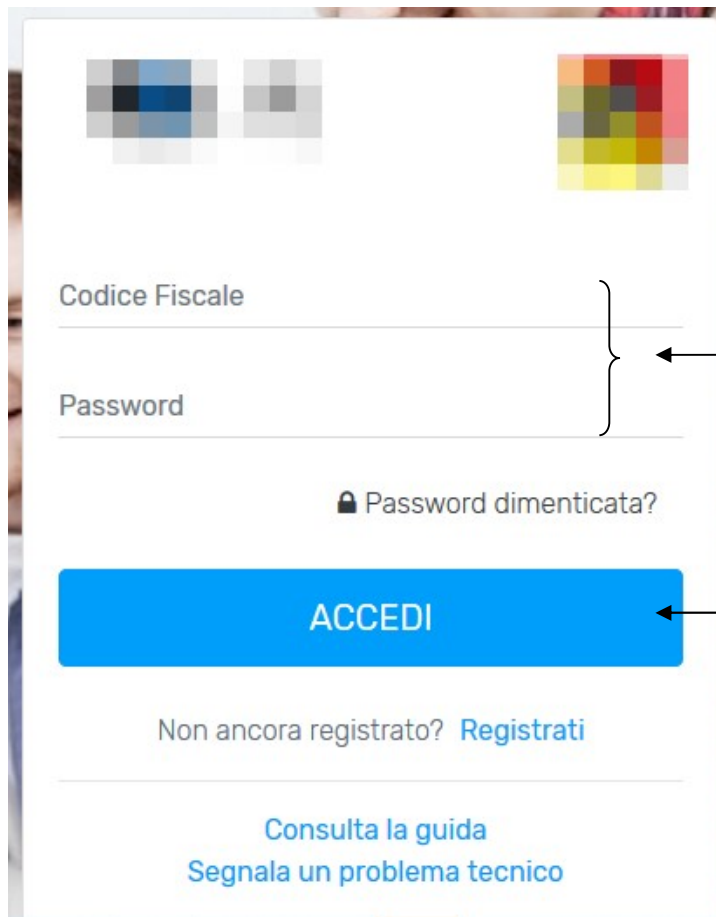
**Clicca qui per confermare
email**

Complimenti, il tuo account è stato attivato correttamente.
Ti abbiamo inviato una mail con la password all'indirizzo [REDACTED]
Presta attenzione alla differenza tra lettere minuscole e maiuscole della password che riceverai.
Inoltre se non dovessi ricevere la password ti preghiamo di verificare nella cartella POSTA INDESIDERATA (SPAM)
Accedi alla tua area riservata cliccando [qui](#)

Nota informativa: *Messaggio di conferma attivazione account.*

- 1. Vai a ricontrollare la posta in arrivo perché ti sono state inviate le credenziali per accedere al portale.**

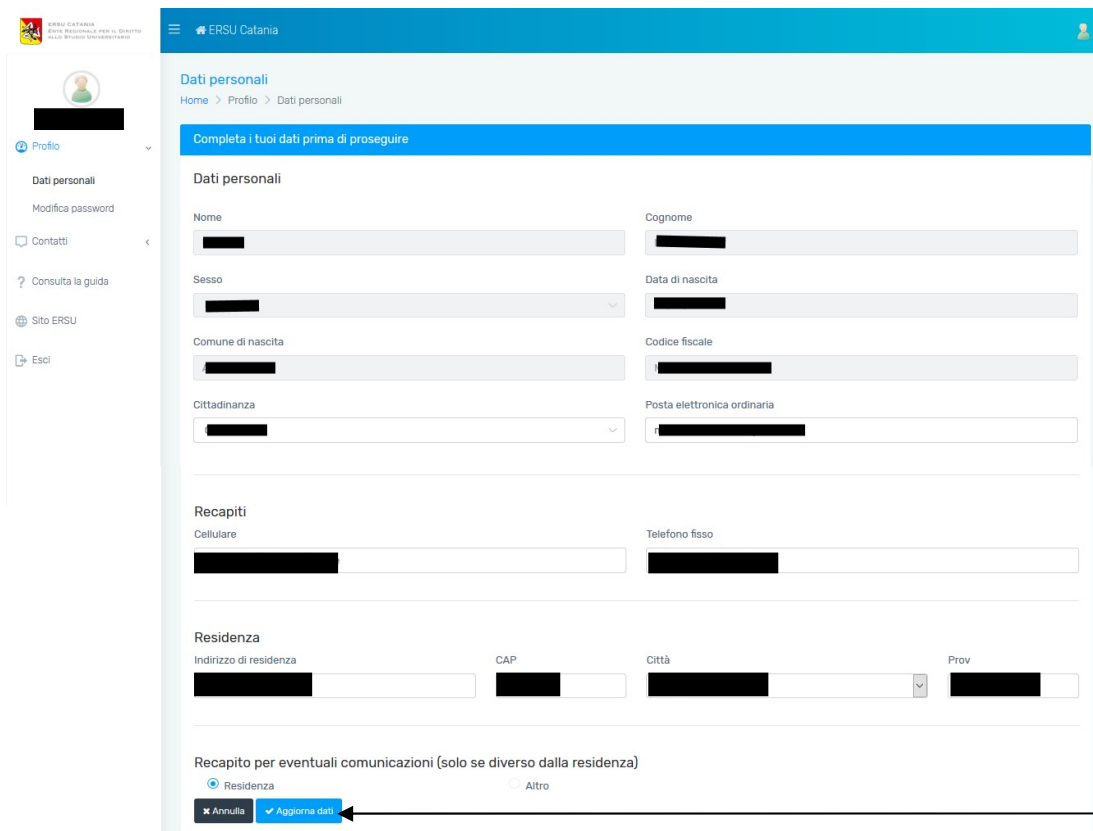
Nota informativa: *Accedi al portale*



The screenshot shows the login interface of the ERSU Palermo portal. At the top, there are two small square icons: one with a blue and grey grid, and another with a yellow and red grid. Below these are two input fields: 'Codice Fiscale' and 'Password'. A large curly bracket on the right side of these two fields points to the first instruction. Below the password field is a link that says 'Password dimenticata?' with a small lock icon. A prominent blue button with the text 'ACCEDI' in white is centered below the links. A second arrow points from the second instruction to this button. At the bottom, there are two more links: 'Non ancora registrato? Registrati' and 'Consulta la guida Segnala un problema tecnico'.

1. **Scrivi il codice fiscale e la password ricevuta via email**

2. **Clicca su "ACCEDI" per andare avanti**

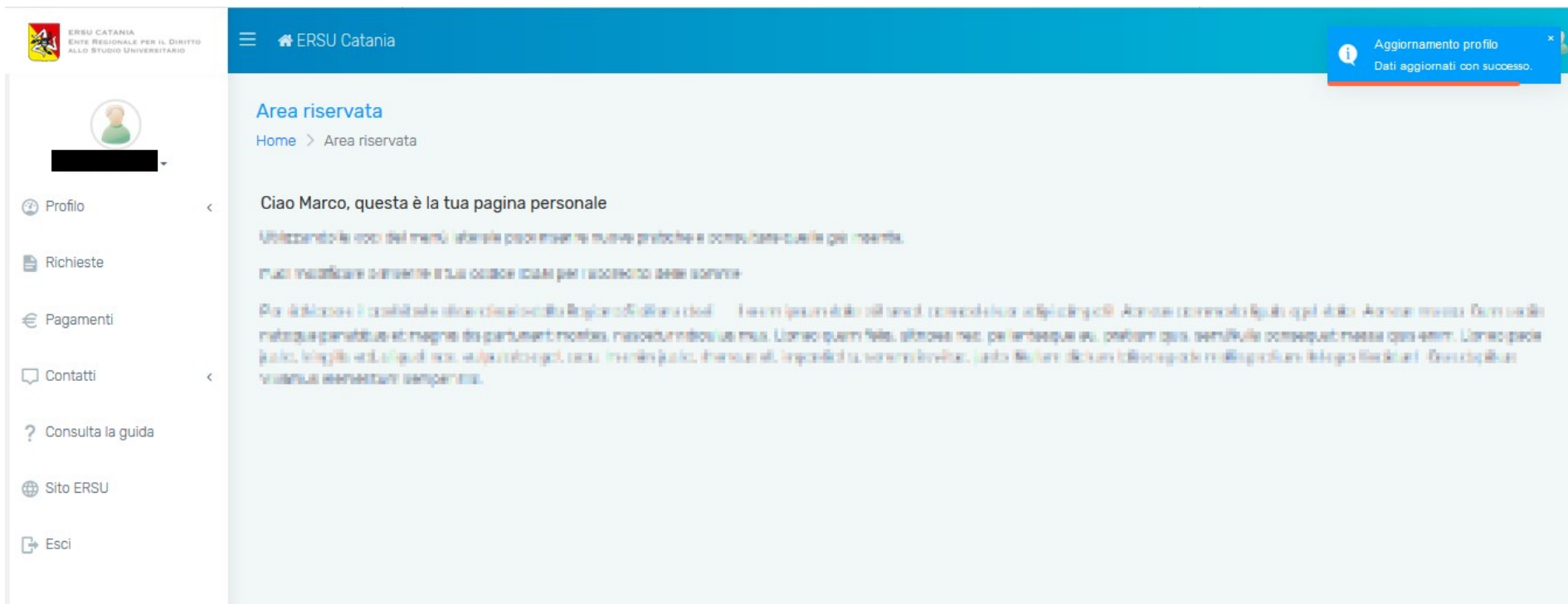


Nota informativa:

Completa la registrazione inserendo gli ultimi dati personali e il recapito postale per eventuali comunicazioni, solo se diverso dalla residenza

1. Clicca su "AGGIORNA DATI" per andare avanti

OPERAZIONI PRELIMINARI | Pagina personale

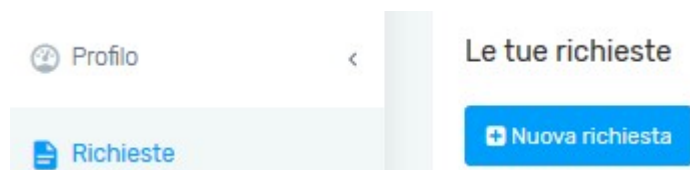


The screenshot shows the personal area of the ERSU Catania website. On the left is a sidebar menu with options: Profilo, Richieste, Pagamenti, Contatti, Consulta la guida, Sito ERSU, and Esci. The main content area is titled 'Area riservata' and includes a welcome message to Marco, instructions on how to use the menu, and a list of services available to the user. A notification banner at the top right indicates a successful profile update.

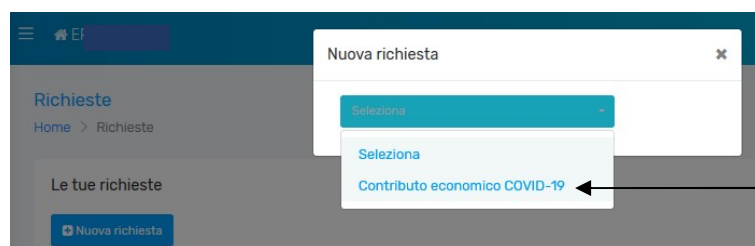
Nota informativa: Completata la registrazione, accedi direttamente nella homepage della tua area riservata (fatti "un giro", seleziona ciascuna voce del menù laterale a sinistra e scopri le varie sezioni... Ricordati che in qualunque momento potrai contattarci selezionando la voce "**Contatti**".

Clicca su "**Richieste**" per avviare la procedura online di compilazione della richiesta contributo

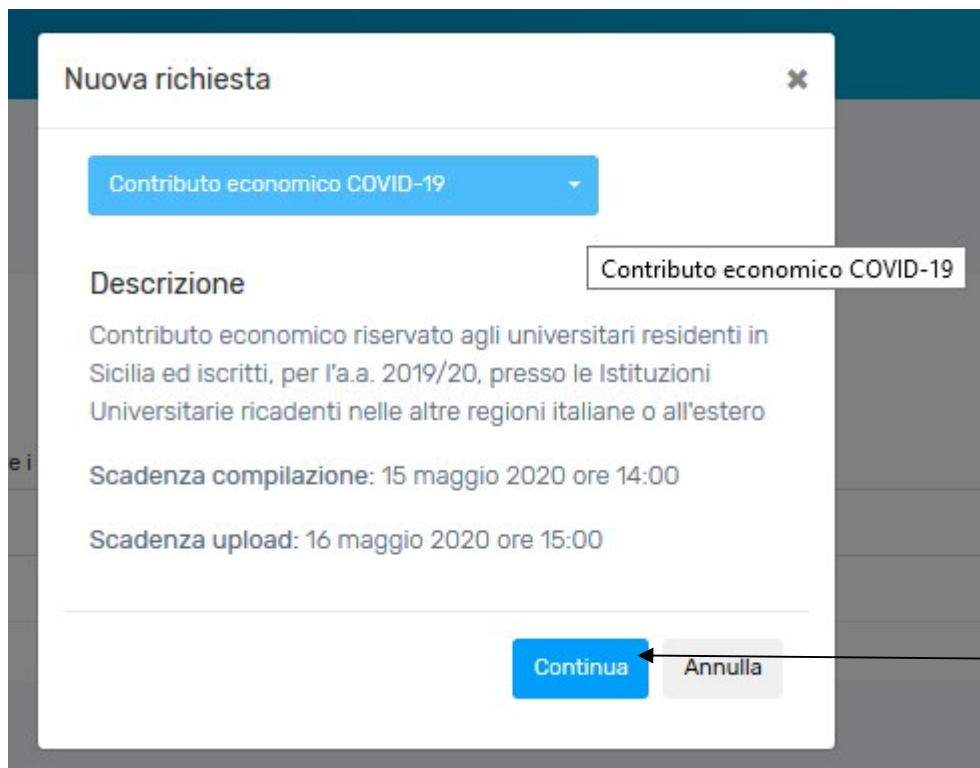
COMPILAZIONE ONLINE DELLA RICHIESTA CONTRIBUTO | Avvio nuova richiesta"



1. Clicca su "Nuova richiesta" e vai avanti.



1. Selezionare l'unica voce presente "Contributo economico COVID-19"



Nuova richiesta

Contributo economico COVID-19

Descrizione

Contributo economico riservato agli universitari residenti in Sicilia ed iscritti, per l'a.a. 2019/20, presso le Istituzioni Universitarie ricadenti nelle altre regioni italiane o all'estero

Scadenza compilazione: 15 maggio 2020 ore 14:00

Scadenza upload: 16 maggio 2020 ore 15:00

Continua Annulla

ATTENZIONE alle scadenze:

- Dopo le ore 14:00 del 15 maggio non sarà più possibile compilare la richiesta;
- Dopo le ore 15 del 16 maggio non sarà più possibile fare l'upload della documentazione concorsuale

1. Clicca su "Continua" per andare avanti


Contributo economico COVID-19

[Home](#) > [Richieste](#) > Contributo economico COVID-19

Contributo economico COVID-19

I campi segnati con * sono obbligatori

Per richiedere il contributo economico COVID-19:

- ✓ leggere il Bando di concorso 
- ✓ possedere l'Attestazione ISEE
- ✓ possedere l'Attestazione ISEEU parificato (solo studenti stranieri)
- ✓ avere una copia di un documento di identità in corso di validità
- ✓ stampare e firmare la richiesta (autocertificazione)
- ✓ scannerizzare in unico file formato PDF (dimensione massima 2 MB):
 - Richiesta firmata (Autocertificazione);
 - Copia fronte/retro di un documento di identità valido;
 - Documentazione aggiuntiva (opzionale);
- ✓ caricare (upload) il suddetto file entro i termini previsti

Per avviare la procedura di inserimento dati clicca sul pulsante "Avanti". Solo alla fine potrai visualizzare l'Autocertificazione da stampare

Avanti ➔

La procedura on-line per la compilazione della richiesta di contributo economico sarà disponibile fino alle ore 14:00 (ora italiana) del 15 maggio 2020

La procedura on-line per il caricamento (upload) della documentazione sarà disponibile fino alle ore 15:00 (ora italiana) del 16 maggio 2020

Nota informativa:

Ti consigliamo di leggere il bando e di mettere "a portata di mano" i documenti che ti serviranno per compilare la richiesta.

1. Clicca "Avanti" e continua

COMPILAZIONE ONLINE DELLA RICHIESTA BENEFICI | Step by step

REQUISITO ECONOMICO
I campi contrassegnati dal simbolo * sono obbligatori

In questa pagina si dovranno riportare gli estremi della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU). Le condizioni economiche sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), con specifico riferimento alle prestazioni per il diritto allo studio universitario. Sono esclusi dal concorso gli studenti con ISEE superiore al limite di € 23.508,78

Redditi nucleo familiare*

Seleziona
Seleziona
Prodotti in Italia
Prodotti all'estero

Tipologia DSU*

ISEE Universitario

Codice fiscale dichiarante*

CSCGPP54T21G792S

Protocollo DSU*

INPS-ISEE-2020-030117321-00

← Indietro Avanti →

Nota informativa REQUISITO ECONOMICO:

- **Redditi nucleo familiare:** seleziona "Prodotti in Italia" se hai l'attestazione ISEE; seleziona "Prodotti all'estero" se il tuo nucleo familiare produce redditi all'estero...e a questo punto, seleziona la voce "ISEEU parificato" della "Tipologia DSU"
- **Tipologia DSU:** generalmente ISEE Universitario; i dottorandi possono avvalersi del nucleo "ristretto" e selezionare "ISEE Dottorato"
- **Protocollo DSU:** il sistema propone, se disponibile, l'Attestazione ISEE 2020 in corso di validità. In alternativa, è possibile sovrascrivere il campo e indicare l'Attestazione ISEE 2019, anche se scaduta, utilizzata per l'iscrizione all'Università a.a. 2019/20
- **Codice fiscale dichiarante:** riportare il codice fiscale di chi ha sottoscritto la DSU (generalmente uno dei genitori).

1. Compila i campi obbligatori
2. Clicca "Avanti" per continuare

CARRIERA UNIVERSITARIA
I campi contrassegnati dal simbolo * sono obbligatori

In questa pagina vanno indicati i dati relativi alla carriera universitaria

Sede corso* <input type="text" value="Esempio: Madrid"/>	Università* <input type="text" value="Es: Università di Madrid"/>
Tipologia di corso* <input type="text" value="Esempio: triennale"/>	Corso di laurea* <input type="text" value="Esempio: Economia e commercio"/>
Titolo precedente* <input type="text" value="Seleziona"/>	
<div><input type="button" value="◀ Indietro"/> <input type="button" value="Avanti ▶"/></div>	

Nota informativa CARRIERA UNIVERSITARIA:

- **Sede corso:** indica/seleziona la sede dell'istituzione universitaria frequentata
- **Università:** indica/seleziona l'istituzione universitaria frequentata
- **Tipologia di corso:** seleziona la tipologia di corso (es. triennale, magistrale, ...)
- **Corso di laurea:** scrivi il corso di laurea frequentato
- **Titolo precedente:** se sei già laureato, devi fornire alcune informazioni della carriera precedente

1. **Compila i campi obbligatori o seleziona la voce che ti interessa (seguì i suggerimenti)**
2. **Clicca "Avanti" per continuare o "Indietro" per ritornare allo step precedente**

DETTAGLI RICHIESTA
I campi contrassegnati dal simbolo * sono obbligatori

In questa pagina vanno indicati i dati relativi al requisito di domicilio, alla residenza e condizione di disabilità

Requisito di domicilio*

Presenza fisica nel domicilio fuori Regione

Disabilità*

No

Dichiarazioni obbligatorie*

☒ residente in Sicilia da almeno un anno alla data del 16/04/2020*

☒ NON essere beneficiario del servizio abitativo erogato dalle Università o dagli Enti per il diritto allo studio universitario (posto letto presso le residenze universitarie gestite direttamente o indirettamente) o dell'alternativa quota monetaria relativa al servizio abitativo (cosiddetto "contributo alloggio" o similare).*

☒ regolarmente iscritto per l'a.a. 2019/20*

☒ Comunica codice IBAN

Digita qui il tuo codice IBAN

☒ Altre dichiarazioni

Altre dichiarazioni

← Indietro Avanti →

Nota informativa DETTAGLI RICHIESTA:

In questa sezione si rendono alcune dichiarazioni obbligatorie (quelle contrassegnate con *) e facoltative:

- **Requisito di domicilio***: dichiarare se sei rimasto* fuori regione o sei rientrat* in Sicilia (Categoria 2)
- **Disabilità***: dichiarare se hai invalidità non inferiore al 66% o se sei beneficiario* art. 3 comma 3 L. 104/92
- **Dichiarazioni obbligatorie***: sei obbligat* a spuntare le dichiarazioni altrimenti non vai avanti
- **Codice IBAN**: se sei intestatari* o cointestatari* di un IBAN, ce lo puoi comunicare adesso...altrimenti, potrai comunicarlo in un secondo momento avviando una nuova richiesta dal menù laterale
- **Altre dichiarazioni**: eventuali altre dichiarazioni o situazioni particolari non comprese nei precedenti step, potrai descriverle in questo campo

1. **Compila i campi obbligatori o seleziona la voce che ti interessa (seguì i suggerimenti)**
2. **Clicca "Avanti" per continuare o "Indietro" per ritornare allo step precedente**

COMPILAZIONE ONLINE DELLA RICHIESTA CONTRIBUTO |

Riepilogo richiesta (*controllo dati inseriti*)

RIEPILOGO RICHIESTA
I campi contrassegnati dal simbolo * sono obbligatori

Controlla i dati che hai inserito e clicca su "Conferma dati" (in fondo a questa pagina) per completare la procedura di inserimento dati, oppure clicca su "Modifica i dati" per modificarli. La domanda verrà considerata valida ai fini concorsuali solo se compilata OnLine entro le ore **14.00** (ora italiana) del **15 maggio 2020** e se sarà caricata, unitamente alla documentazione prevista dal bando di concorso, entro le ore **15.00** (ora italiana) del **16 maggio 2020**.

Pratica N. 201900053

Dati carriera

- Città studi:
- Istituzione universitaria:
- Tipologia di corso:
- Corso:

Dati reddituali

- Protocollo DSU:
- Codice Fiscale:
- Nucleo Familiare: Genitori coniugati
- ISEE: € 21.715,55

Dati richiesta

- Studente diversamente abile
- CATEGORIA 1: studenti/studentesse che hanno mantenuto dopo il 31 gennaio 2020, data di indicazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e fino alla data del 16 aprile 2020, la propria presenza fisica nel domicilio fuori Regione
- Altre dichiarazioni:
Nulla

← Indietro Modifica dati Conferma dati →

Nota informativa RIEPILOGO RICHIESTA:

In questa sezione si riepilogano i dati inseriti e le dichiarazioni rese.

Hai la possibilità di controllarli, prima di confermarli ed eventualmente modificarli.

1. Clicca su:

- "Indietro", per ritornare indietro
- "Modifica dati", per ritornare indietro e modificare i dati inseriti
- "Conferma dati", per confermare i dati inseriti e completare la compilazione della richiesta

COMPILAZIONE ONLINE DELLA RICHIESTA CONTRIBUTO |

Operazioni conclusive



ERSU Palermo

LA PROCEDURA DI COMPILAZIONE ONLINE E' STATA ULTIMATA. ORA DEVI FARE L'UPLOAD DI CONCORSO ENTRO LE **ORE 15:00 (ora italiana) del 16 maggio 2020**. I DOCUMENTI PDF DI DIMENSIONI NON SUPERIORI A 2MB

Il file PDF dovrà contenere i seguenti documenti:

- ✓ Richiesta firmata (Autocertificazione);
- ✓ Copia fronte/retro di un documento di identità valido;
- ✓ Documentazione aggiuntiva (opzionale);

NOTA: Qualora volessi modificare i tuoi dati sarà necessario invalidare la pratica inserita richiesta e relativo upload della documentazione necessaria come da concorso.

Visualizza autocertificazione Carica autocertificazione Carica in seguito

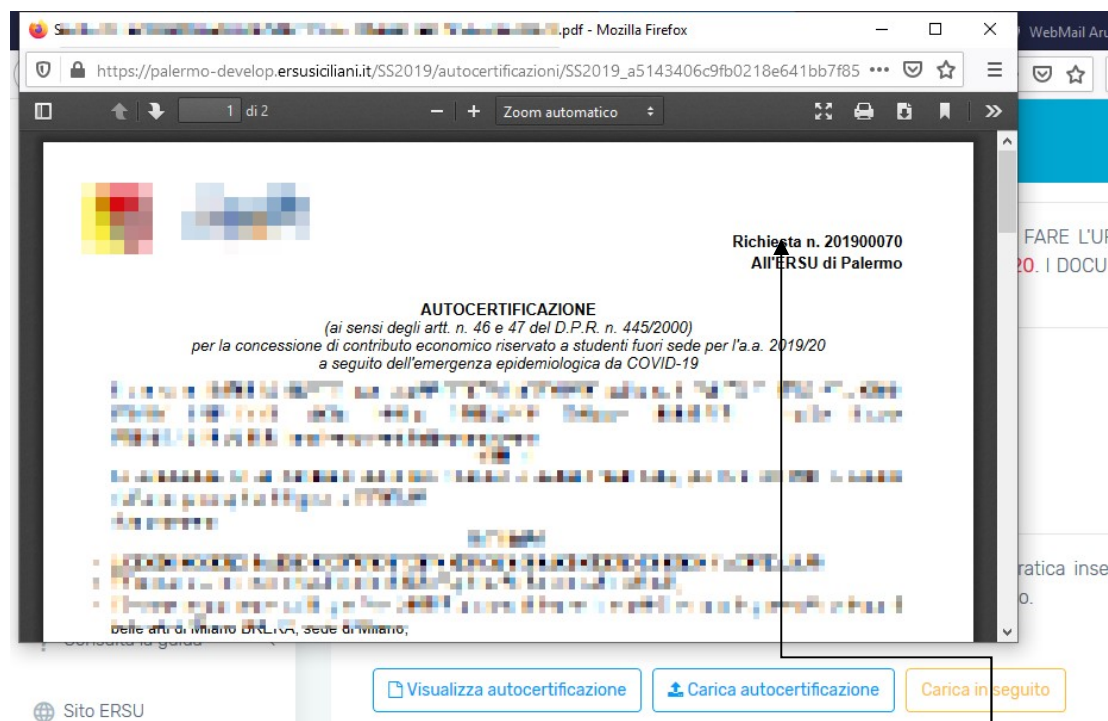
Nota informativa COMPILAZIONE ULTIMATA:

Hai ultimato, entro i termini previsti dal bando, la COMPILAZIONE ONLINE (Fase 1) della richiesta contributo.

1. **Clicca su "VISUALIZZA AUTOCERTIFICAZIONE" per visualizzare la richiesta contributo...stampala, firmala, scannerizzala unitamente al documento d'identità e alla eventuale documentazione aggiuntiva (unico file pdf).**

A questo punto il sistema ti offre due possibilità:

- *Cliccare su "**Carica Autocertificazione**" e procedere con la Fase 2 (INVIO/UPLOAD della richiesta contributo)*
- *oppure, Cliccare "**Carica in seguito**" se non hai ancora pronto il file pdf.*



1. Clicca su "Visualizza autocertificazione"
2. Stampa e firma l'autocertificazione
3. Annotati il numero di richiesta che si trova in alto a destra...la procedura te lo chiederà in seguito
4. **Preparati il file pdf (unico)...scannerizza, in un unico file pdf (max 2MB), l'autocertificazione, la copia del documento d'identità e l'eventuale documentazione aggiuntiva (es. certificazione invalidità, altro per chi studia all'estero,...)**

INVIO ONLINE DELLA RICHIESTA BENEFICI | Operazioni preliminari



Richieste
Home > Richieste

Le tue richieste

[+ Nuova richiesta](#)

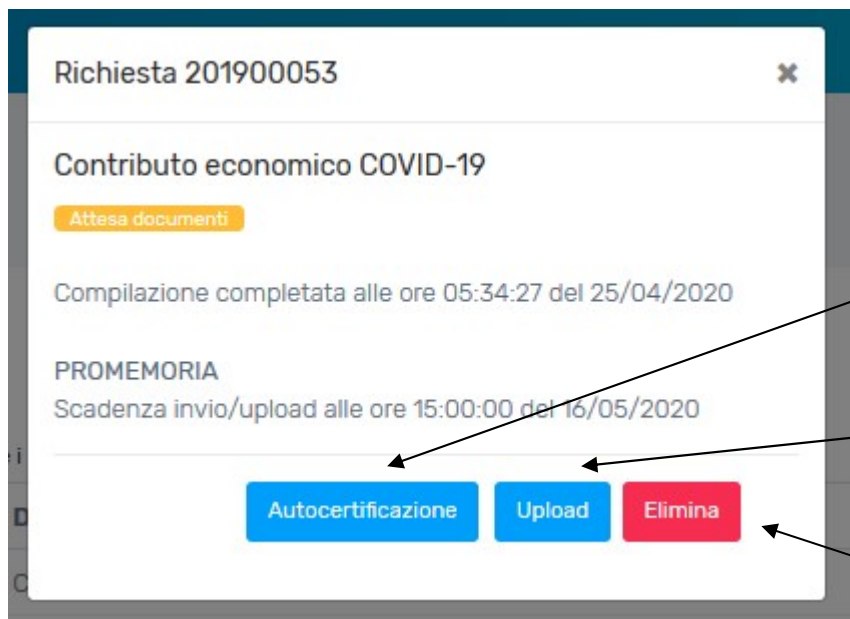
Clicca sul numero di richiesta per visualizzare i dettagli

Richiesta	Descrizione	Stato
201900053	Contributo economico COVID-19	Attesa documenti

Nota informativa:

Lo stato della tua richiesta contributo è in "attesa documenti".

Clicca sul numero della richiesta per avviare la procedura di invio della documentazione concorsuale (file pdf) in precedenza salvato.



Richiesta 201900053

Contributo economico COVID-19

Attesa documenti

Compilazione completata alle ore 05:34:27 del 25/04/2020

PROMEMORIA
Scadenza invio/upload alle ore 15:00:00 del 16/05/2020

Autocertificazione Upload Elimina

Nota informativa:

Dopo aver cliccato sul numero della richiesta, ti apparirà una finestra come questa accanto.

1. **Clicca su "Autocertificazione" per visualizzare nuovamente la richiesta contributo**
2. **Clicca su "Upload" per avviare la fase 2 di caricamento della documentazione concorsuale**
3. **Clicca su "Elimina" per eliminare la richiesta e compilarne una nuova.**

Inserisci i dati richiesti

File PDF*

Numero da inserire nel campo "N. Pratica"

Quali documenti hai inserito nella scansione?

- ☒ Richiesta firmata (Autocertificazione);*
- ☒ Copia fronte/retro di un documento di identità valido;*
- ☐ Documentazione aggiuntiva (opzionale);

Unico file PDF con tutti i documenti

N. richiesta*

Numero richiesta

In alto a destra dell'autocertificazione

Documento di identità *

Scegli

Estremi documento di identità

Rilasciato da*

(Es: Comune di Palermo)

Numero documento*

Numero documento

Data di scadenza*

mm/dd/yyyy

1. Spunta i documenti che sono contenuti nel file pdf che hai creato (documentazione concorsuale)
2. Trascina/inserisci qui il file pdf
3. Scrivi il numero della tua richiesta contributo (ti ricordo che te lo sei annotato precedentemente)
4. Riporta gli estremi del tuo documento d'identità
5. Cliccare su "Procedi al caricamento" per completare l'upload

ATTENZIONE: Se non hai ancora pronto il file pdf (la documentazione concorsuale) clicca su "Carica in seguito"...**ma ricordati che alle ore 15 del 16 maggio l'applicazione sarà disattivata!**

Procedura completata

Riceverai una mail all'indirizzo [REDACTED], con la ricevuta di protocollo. Non eliminare la mail in quanto attestazione di avvenuta presentazione della documentazione. In caso di mancata ricezione della mail verifica tra la posta indesiderata (Spam).

OK

Nota informativa: *Messaggio di conclusione della procedura online di caricamento della documentazione concorsuale. Controlla adesso la posta in arrivo o la posta indesiderata (SPAM) perché ti abbiamo inviato la ricevuta di protocollo.*

1. Clicca su "OK" per proseguire e vai controllare la tua email perché ti è stato inviato un messaggio di conferma avvenuta protocollazione.

Attenzione: Se hai ricevuto il messaggio ma non ti è arrivata email, non ti allarmare...può capitare! Consulta la tua richiesta dalla homepage...è stato riportato anche lì.

INVIO ONLINE DELLA RICHIESTA CONTRIBUTO | Operazioni conclusive

Richieste

Home > Richieste

Le tue richieste

[+ Nuova richiesta](#)

Clicca sul numero di richiesta per visualizzare i dettagli

Richiesta	Descrizione	Stato
201900053	Contributo economico COVID-19	Protocollata

Nota informativa:

Lo stato della tua richiesta contributo adesso è cambiato: non è più in "attesa documenti" ma "protocollata".

Clicca sul numero della richiesta per vedere il dettaglio della richiesta inviata.

Nota informativa: Dettaglio della richiesta contributo inviata ai fini concorsuali.



Richiesta 201900053

Contributo economico COVID-19

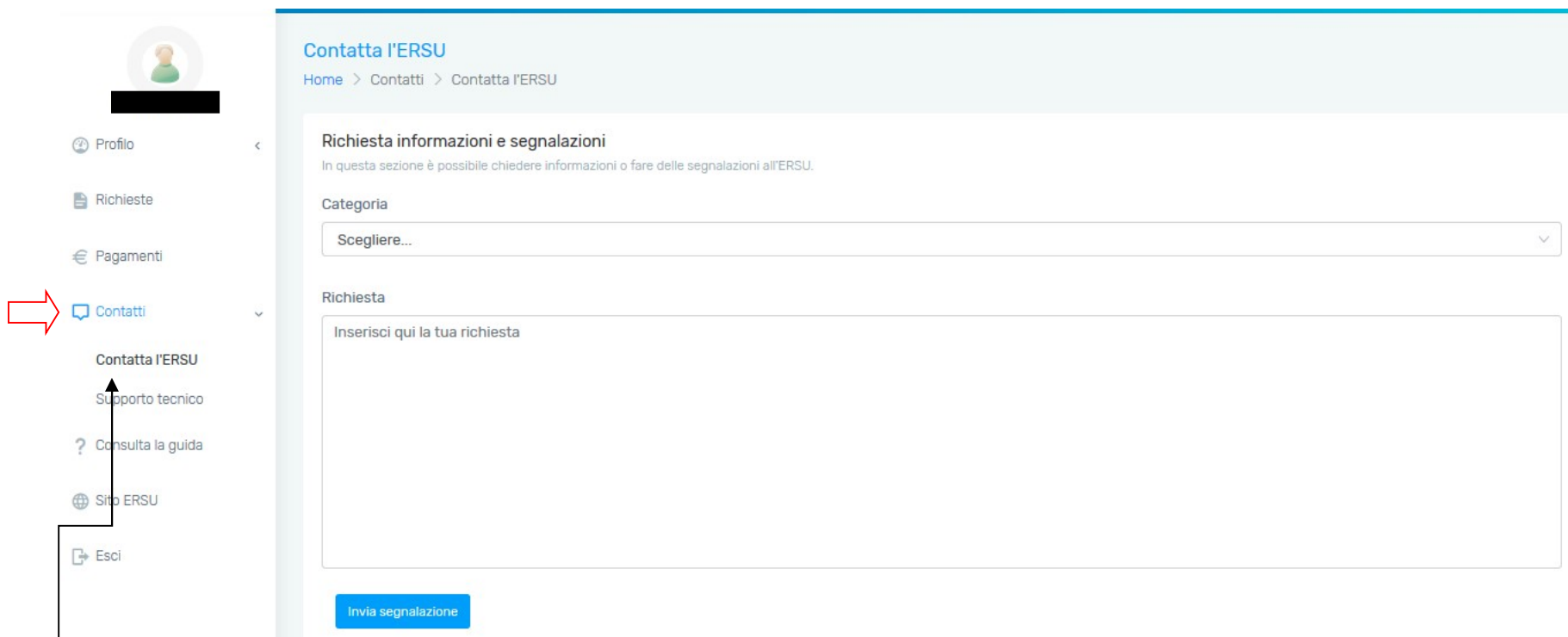
Protocollata

Prot. 54 del 25/04/2020 05:51:20

Autocertificazione Documenti Elimina

1. N. protocollo richiesta
2. Clicca su "Autocertificazione" per visualizzare la richiesta contributo NON FIRMATA generata dal sistema
3. Clicca su "Documenti" per visualizzare la documentazione concorsuale inviata (il file pdf caricato)
4. Clicca su "Elimina" per eliminare la richiesta e ripetere l'intera procedura.

A CHI RIVOLGERSI



Contatta l'ERSU

Home > Contatti > Contatta l'ERSU

Richiesta informazioni e segnalazioni

In questa sezione è possibile chiedere informazioni o fare delle segnalazioni all'ERSU.

Categoria

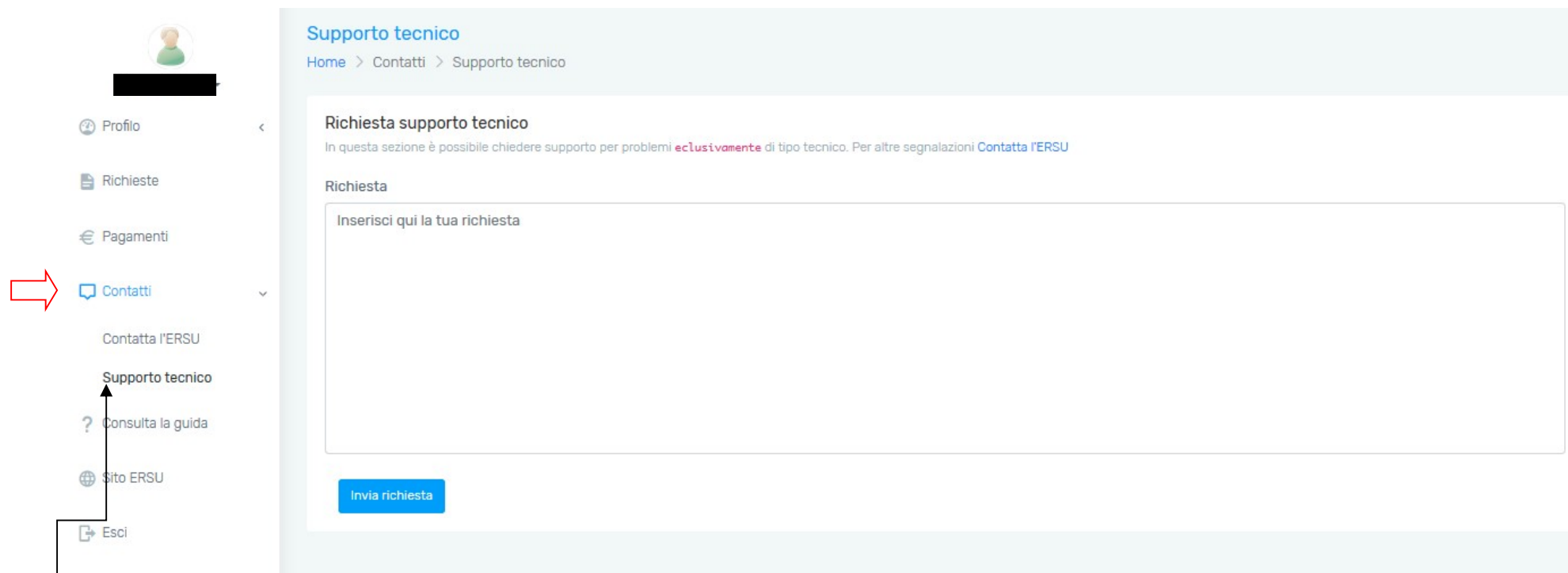
Scegliere...

Richiesta

Inserisci qui la tua richiesta

Invia segnalazione

Per chiarimenti o informazioni sul bando, vai nel menù laterale dei "Contatti", seleziona "Contatta l'ERSU", scegli la categoria dell'informazione e scrivi la domanda.



Supporto tecnico

[Home](#) > [Contatti](#) > [Supporto tecnico](#)

Richiesta supporto tecnico

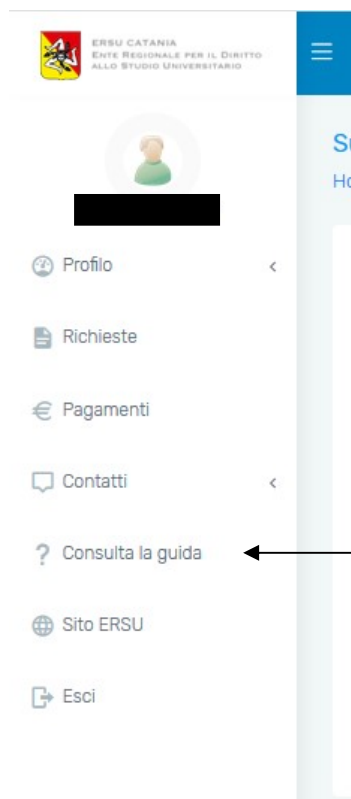
In questa sezione è possibile chiedere supporto per problemi **esclusivamente** di tipo tecnico. Per altre segnalazioni [Contatta l'ERSU](#)

Richiesta

Inserisci qui la tua richiesta

[Invia richiesta](#)

Per problemi tecnici, vai nel menù laterale dei “Contatti”, seleziona “Supporto tecnico” e descrivi il problema nell’apposito campo.



Prima di chiedere un chiarimento/informazione o descrivere un problema tecnico, consulta la GUIDA selezionando, in qualunque momento, la voce “**? Consulta la guida**” dal menù laterale.